



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПРОХОРОВСКИЙ РАЙОН»

Белгородской области

« 29 марта 2016 г.»

№ 242

О внесении изменений и дополнений в Порядок комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Прохоровского района

В целях приведения Порядка комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Прохоровского района, утверждённого решением Муниципального совета района № 361 от 25 сентября 2012 года, в соответствие с действующим законодательством **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в Порядок комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Прохоровского района, (далее - Порядок) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1.2. раздела 1. «Общие положения» изложить в следующей редакции: «Порядок разработан на основании действующего законодательства РФ, в том числе:

- Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 года № 210-ФЗ (ред. от 15.02.2016) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 года № 195-ФЗ;

- Указ Президента РФ от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года №1119 «Об утверждении требований к защите персональных

данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- распоряжение Правительства РФ от 17.12.2009 года № 1993-р (ред. от 28.12.2011) «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронном форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;

- распоряжение Правительства РФ от 25 декабря 2013 года № 2516-р «Об утверждении Концепции развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде»;

- приказ Минобрнауки России от 8 апреля 2014 года № 293 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 г. Москва от «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

1.2. В раздел 2. «Учёт детей, не посещающих Учреждения и имеющих потребность в услуге дошкольного образования» добавить пункты 2.12., 2.13., 2.14. в следующей редакции:

«2.12. Список детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОО в текущем календарном году, формируется на 1 июня текущего года. После 1 июня текущего года в список детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольной организации в текущем году, могут быть дополнительно включены только дети, имеющие право первоочередного (внеочередного) приёма в ДОО.

Дети, родители которых заполнили заявление о постановке на учёт после 1 июня текущего календарного года, включаются в список детей, которым место в ДОО необходимо предоставить в следующем году.

После установленной даты в список детей могут быть внесены изменения, касающиеся переноса даты поступления в ДОО на последующие периоды и изменения данных о ребёнке.

2.13. Родители (законные представители) имеют право в срок до 1 июня года, в котором планируется зачисление ребёнка в ДОО, внести изменения в заявление с сохранением даты постановки ребёнка на учёт:

- изменить ранее выбранный год поступления ребёнка в ДОО;
- изменить выбранные ранее учреждения;
- изменить сведения о льготе;
- изменить данные о ребёнке (смена фамилии, имени, отчества, адреса и др.).

Родители (законные представители) могут внести изменения в заявление через личный кабинет на Портале или при личном обращении в управление образования администрации Прохоровского района.

2.14. При миграции заявителей в пределах муниципальных образований Белгородской области атрибуты заявления ребёнка, состоящего на учёте, переносятся из одного муниципального образования в другое с сохранением первичной даты регистрации заявления. При поступлении обращения гражданина о необходимости перевода из одного муниципального образования в другое, специалистом управления образования, в которое требуется перевод, подаётся соответствующая заявка в службу поддержки Портала, на основании подтверждающего документа управления образования».

1.3. Пункт 3.4. раздела 3. «Комплектование Учреждений» изложить в следующей редакции: «Комплектование Учреждений на новый учебный год производится в сроки с 01 июня по 01 июля ежегодно, в остальное время проводится доукомплектование Учреждений в соответствии с установленными нормативами».

1.4. Пункт 4.2.10. раздела 4. «Меры социальной поддержки семей при комплектовании» изложить в следующей редакции: «Дети других категорий граждан, имеющих право на предоставление мест в Учреждении в первоочередном (внеочередном) порядке в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Белгородской области, Прохоровского района».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социально-культурному развитию С.В. Наплёкову.

**Первый заместитель главы
администрации района
руководитель аппарата главы
администрации района**



Н. Борзых