

Приказ

«11» февраля 2014 г.

№ 89

**О внесении изменений в штатное расписание  
должностей управления образования  
администрации Прохоровского района**

В соответствии с постановлением главы администрации муниципального района «Прохоровского района» Белгородской области от 07 февраля 2014 года №129 «О внесении изменений в постановление главы администрации района от 11 декабря 2013 года №1620» и в соответствии с распоряжением главы администрации района от 8 ноября 2013 года №386-р «О требованиях к формированию организационных структур и штатных расписаний администрации района, ее самостоятельных структурных подразделений» **п р и к а з ы в а ю**:

1. Внести в штатные расписания должностей управления образования администрации Прохоровского района следующие изменения:

1.1. Переименовать должности «водитель легкового автомобиля», «водитель грузового автомобиля» в должность «водитель автомобиля».

1.2. Исключить должности:

- заместитель начальника управления по финансовым вопросам – 1;
- заместителя начальника управления – 1;
- главный специалист – 3;
- водитель автомобиля – 3;
- секретарь – 1;
- уборщица – 1.

1.3. Исключить структурные подразделения:

1.3.1. Инспекторско-методический отдел в составе:

- первый заместитель начальника управления образования – начальник инспекторско-методического отдела – 1;
- главный специалист – 2.

1.3.2. Методический кабинет в составе:

- заведующий РМК – 0,5;
- методист – 3,5.

1.3.3. Логопедический и психологический кабинет в составе:

- педагог-психолог -1;
- учитель-логопед – 1.

1.3.4. Муниципальный центр оценки качества образования в составе:

- директор – 1;
- методист – 1;
- инструктор-методист – 2,5;
- программист – 1,5.

1.3.5. Централизованная бухгалтерия в составе:

- главный бухгалтер – 1;
- заместитель главного бухгалтера – 1;
- бухгалтер – 16;

- кассир -1;
- программист – 1;

**1.3.6. Финансово-экономический отдел в составе:**

- начальник финансово-экономического отдела – 1;
- главный экономист – 1;
- экономист – 1.

**2. Ввести структурные подразделения и должности муниципальной службы:**

**2.1. Отдел дошкольного, общего и дополнительного образования в составе:**

- первый заместитель начальника управления – начальник отдела – 1;
- главный специалист – 3.

**2.2. Отдел ресурсного обеспечения в составе:**

- начальник отдела – 1;
- главный специалист – 2.
- главного специалиста отдела общего и дополнительного образования – 1.

**3. Ввести в отдел ресурсного обеспечения должность вспомогательного персонала:**

- водитель автомобиля – 1.

**4. Утвердить штатное расписание должностей муниципальной службы с внесённым изменением и должность вспомогательного персонала управления образования администрации Прохоровского района и ввести его в действие с 15 февраля 2014 года.**

**5. Утвердить должностные инструкции по вновь введенным должностям.**

**6. Утвердить Положение об отделе дошкольного, общего и дополнительного образования управления образования администрации Прохоровского района и Положение об отделе ресурсного обеспечения управления образования администрации Прохоровского района (Прилагаются)**

**7. В порядке, установленном действующим трудовым законодательством, подготовить:**

- сообщение о предстоящем увольнении в связи с сокращением штата в первичную профсоюзную организацию управления образования;
- уведомления работникам о предстоящем увольнении в связи с сокращением штата;
- предложения о переводе высвобождаемых работников на другую работу.

**8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.**

**Начальник управления образования**



**Н.В. Еньшина**